

Scrivere. Salvare. Condividere.

Google Workspace su smartphone e PC Parte 1

PERCHÉ PARTECIPARE?

Impara a sfruttare al massimo Google Workspace su smartphone e PC, gestendo documenti, fogli e presentazioni in modo semplice ed efficiente.

Il corso mostra come scrivere, salvare e condividere contenuti, collaborando in tempo reale e ottimizzando il lavoro digitale.



GIORNO:

Giovedì, 09/04/2026

ORARIO:

09:30 - 12:30

**PRENOTAZIONE
OBBLIGATORIA**

Dove

Roncade

Biblioteca Comunale

Via Virgilio Dall'Acqua, 25

PRENOTA IL TUO POSTO!

 **Whatsapp:**
3520274275

 **Email:**
prenotazionedrittialpunto@masterschool.it

Oppure
scansiona il
codice QR

