

Excel per iniziare: *gestire dati con tabelle e filtri*

PERCHÉ PARTECIPARE?

Un corso introduttivo pensato per chi vuole muovere i primi passi con Microsoft Excel.

Imparerai a creare e gestire fogli di calcolo, inserire dati, usare formule di base e organizzare informazioni in modo chiaro e ordinato, sviluppando competenze fondamentali per il lavoro e lo studio.



GIORNO:

Martedì, 21/04/2026

ORARIO:

18:00 - 21:00

**PRENOTAZIONE
OBBLIGATORIA**

Dove

Roncade

Biblioteca Comunale

Via Virgilio Dall'Acqua, 25

PRENOTA IL TUO POSTO!

 **Whatsapp:**
3520274275

 **Email:**
prenotazionedrittialpunto@masterschool.it

Oppure
scansiona il
codice QR

