



# CITTÀ DI RONCADE

Provincia di Treviso  
Via Roma, 53 31056 - RONCADE (TV)  
Tel.: 0422-846204 Fax: 0422-846255  
Casella di posta certificata : [roncade@comune.roncade.legalmail.it](mailto:roncade@comune.roncade.legalmail.it)

## AVVISO DI SELEZIONE “NONNI VIGILE”

### PER SERVIZI DI VIGILANZA E SORVEGLIANZA SCOLASTICA

Roncade, 15 luglio 2024  
Prot. assegnato da sistema

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Vista la convenzione con l'Associazione Comuni della Marca Trevigiana approvata con Deliberazione della Giunta Comunale n. 122 del 09.09.2013 per la gestione del “Servizio intercomunale associato di vigilanza e sorveglianza alunni negli e presso gli edifici scolastici, negli scuolabus ed in servizi di utilità sociale discontinui o con orari limitati in altri edifici ed aree pubbliche”, ed in esecuzione della Determinazione del Responsabile del Settore Servizi alla Persona n. reg. gen. 410 del 11.07.2024,

#### RENDE NOTO CHE

Il Comune di Roncade, nell'ambito dei servizi previsti dalla suddetta convenzione finalizzati al reinserimento lavorativo di anziani, è interessato ad integrare il personale già in servizio reclutando nuovi operatori da impiegare nelle seguenti attività:

1. **ACCOGLIENZA** presso i plessi delle scuole primarie del Comune per la sorveglianza ed assistenza degli alunni che arrivano a scuola in anticipo rispetto all'inizio delle lezioni;
2. **VIGILANZA e SORVEGLIANZA** alunni a bordo degli scuolabus e **ASSISTENZA** durante il trasporto;
3. **VIGILANZA ALUNNI** negli attraversamenti stradali posti all'ingresso o nelle vicinanze dei plessi scolastici prima dell'inizio delle lezioni e dopo la fine del normale orario scolastico.

Il Comune di Roncade si riserva di stabilire l'impegno giornaliero per ciascun operatore e le specifiche modalità di svolgimento delle attività, sulla base sia dei servizi da attivare, sia degli orari di inizio e di fine delle lezioni e dell'articolazione dei rientri scolastici.

#### REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

- a) essere residente nel Comune di RONCADE ovvero in Comuni limitrofi;
- b) avere cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri della Comunità Europea;
- c) essere titolare di trattamento pensionistico ovvero essere in attesa di pensione oppure disoccupati/inoccupati;
- d) avere un'età compresa tra i 55 e i 75 anni di età con la possibilità di presentare domanda in deroga anche per coloro che hanno un'età compresa tra i 50 ed i 55 anni purché inoccupati/disoccupati;
- e) possedere titolo di studio della scuola dell'obbligo;

U

COMUNE DI RONCADE

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N.0016052/2024 del 15/07/2024

Firmatario: Claudia Sampaoli



# CITTÀ DI RONCADE

Provincia di Treviso  
Via Roma, 53 31056 - RONCADE (TV)  
Tel.: 0422-846204 Fax: 0422-846255

Casella di posta certificata : [roncade@comune.roncade.legalmail.it](mailto:roncade@comune.roncade.legalmail.it)

- f) essere in godimento dei diritti civili e politici né avere riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso;
- g) non aver riportato condanne penali per reati di cui agli art. 600 bis, 600 ter, 600 quater, 600 quinquies - 609 undecies ovvero essere sottoposto a misure interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori (D.lgs n. 39/2014);
- h) essere in possesso di idoneità psico-fisica all'espletamento delle attività.

Tutti i requisiti sopra elencati dovranno essere dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione e dovranno sussistere anche alla data del conferimento dell'incarico allo svolgimento dell'attività. L'incarico sarà conferito subordinatamente alle esigenze rilevate dal Comune in relazione all'organizzazione dei servizi richiesti.

Gli incaricati faranno riferimento agli uffici comunali competenti per quanto attiene l'organizzazione delle attività mentre il rapporto contrattuale avverrà con l'Associazione Comuni della Marca Trevigiana, la quale provvederà alla corresponsione dei compensi, all'assicurazione Inail e all'iscrizione Inps se e in quanto dovuta. Il rapporto si configura come rapporto di collaborazione di tipo privatistico ed a tempo determinato, senza diritto di rinnovo

Il rapporto può risolversi in qualsiasi momento per recesso di una delle parti, previo preavviso di quindici giorni, ovvero per sopravvenuta ed accertata inidoneità psico-fisica al servizio dell'incaricato.

Il **compenso** previsto per le attività di cui ai punti sopra elencati, come applicato nell'a.s. 2023/2024, al lordo delle ritenute di legge è stabilito in:

- **€ 8,70** per ora di servizio (comprensiva di 15 minuti per partenza e rientro a casa).

**I compensi lordi suddetti saranno quindi assoggettati alle ritenute fiscali e previdenziali di legge e sono totalmente cumulabili con qualsiasi trattamento pensionistico o altri redditi della persona incaricata.**

## PROCEDURA DI SELEZIONE

Gli incarichi saranno conferiti a persone in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso.

Apposita Commissione esaminatrice, che sarà nominata successivamente al termine di scadenza delle domande, individuerà le persone idonee all'incarico tenendo conto delle esperienze lavorative maturate, di eventuali analoghe esperienze di servizio e delle risultanze del colloquio da sostenere con la Commissione esaminatrice, in ordine alla valutazione degli aspetti attitudinali per il servizio richiesto.

La selezione darà luogo ad una graduatoria dei candidati formata sulla base dei seguenti criteri e punteggi:

- **valutazione di precedenti esperienze di servizio, analoghe a quelle per le quali è indetta la selezione:**

→ punti 5 per ogni servizio, con massimo di 15 punti;

- **valutazione per fasce d'età:**

→ da 55 anni al compimento di 60:      punti 10  
→ da 60 anni al compimento di 65:      punti 7,5  
→ da 65 anni al compimento di 70:      punti 5  
→ da 70 anni al compimento di 75:      punti 2,5



# CITTÀ DI RONCADE

Provincia di Treviso  
Via Roma, 53 31056 - RONCADE (TV)  
Tel.: 0422-846204 Fax: 0422-846255  
Casella di posta certificata : [roncade@comune.roncade.legalmail.it](mailto:roncade@comune.roncade.legalmail.it)

- **valutazione attitudinale per l'espletamento del servizio (conoscenza del territorio, della realtà scolastica comunale e del Codice della Strada) esaminata dalla Commissione nel corso del colloquio con ciascuno dei candidati:**  
→ massimo 25 punti.

Non sarà ritenuto idoneo chi non abbia ottenuto almeno 25 punti di merito.

## **Criteri di precedenza**

- a) a parità di punteggio nella graduatoria sarà assegnata precedenza ai candidati residenti nel Comune di Roncade;
- b) in caso di ulteriore parità sarà assegnata precedenza ai candidati con minore valore dell'ISEE riferito al nucleo familiare del candidato, come risultante dall'attestazione ISEE in corso di validità, qualora prodotta a corredo della domanda.

La graduatoria avrà validità per l'anno scolastico 2024/2025 e potrà essere utilizzata mediante scorrimento dal concorrente collocato nella migliore posizione e sino ad esaurimento della stessa. Il numero dei posti disponibili potrà variare in base alle esigenze che si presenteranno nel corso dell'anno scolastico.

## **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda va redatta su apposito modello, da ritirarsi presso l'Ufficio Istruzione oppure reperibile sul sito internet del Comune [www.comune.roncade.tv.it](http://www.comune.roncade.tv.it), e **DEVE PERVENIRE** all'Ufficio protocollo del Comune **entro le ore 12.00 del giorno 05.08.2024** a mano oppure via PEC all'indirizzo [roncade@comune.roncade.legalmail.it](mailto:roncade@comune.roncade.legalmail.it)

La casella di posta elettronica certificata del Comune (PEC) riceve anche le e-mail inviate da una casella di posta non certificata (NON PEC).

A tal proposito si avvisano i sigg. richiedenti di NON tener conto del messaggio di risposta automatica del sistema che riporta la seguente dicitura "anomalia del messaggio". Si deve tener conto del solo numero di registrazione.

Ai fini della registrazione a Protocollo si accettano solo formati leggibili quali PDF, PDF/A

→SONO ESCLUSI FORMATI QUALI JPEG, SCREENSHOT, ECC.←

Ai fini della presentazione dell'istanza a mano farà fede il timbro di ricezione da parte del Protocollo Comunale.

La domanda deve essere sottoscritta dal richiedente ed essere accompagnata dalla copia fotostatica completa non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

Coloro che intendano ottenere la valutazione in base ai criteri di cui al punto precedente devono allegare alla domanda i seguenti documenti:

- attestazione ISEE in corso di validità;
- breve curriculum vitae.

L'Amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 79 del D.P.R. n. 445/2000,



# CITTÀ DI RONCADE

Provincia di Treviso  
Via Roma, 53 31056 - RONCADE (TV)  
Tel.: 0422-846204 Fax: 0422-846255

Casella di posta certificata : [roncade@comune.roncade.legalmail.it](mailto:roncade@comune.roncade.legalmail.it)

qualora da controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016, n. 196. Il Responsabile del procedimento è il sottoscritto funzionario, Responsabile del Settore Servizi alla Persona.

Il Comune di Roncade si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare il presente avviso pubblico.

L'ammissione al servizio sarà comunque subordinata alla sottoscrizione di apposito disciplinare da parte degli incaricati, alla presentazione di una dichiarazione sanitaria di idoneità psico-fisica a svolgere le mansioni richieste e all'acquisizione d'ufficio del certificato del casellario giudiziale dal quale non devono risultare condanne per reati penali.

## Disposizioni finali

Si sottolinea e si evidenzia inoltre che:

- è escluso ogni rapporto di lavoro dipendente con l'Amministrazione Comunale di Roncade in quanto il rapporto si configura come rapporto di collaborazione con l'Associazione Comuni della Marca Trevigiana di tipo privatistico ed a tempo determinato, senza diritto di rinnovo;
- gli incaricati saranno coperti da polizza assicurativa contro i rischi di infortuni e di responsabilità civile verso terzi;
- l'Associazione Comuni della Marca Trevigiana e l'Amministrazione Comunale di Roncade si riservano di accertare e/o verificare in ogni momento il possesso dei requisiti psico-fisici dei candidati incaricati e di sostituire in ogni momento in caso di inidoneità o rinuncia.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Dott.ssa Claudia Sampaoli

*(Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente)*

## Responsabile del Procedimento:

dott.ssa Claudia Sampaoli tel. 0422 846208

## PER INFORMAZIONI:

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA - UFFICIO ISTRUZIONE

Dott.ssa Monica Zanette

tel. 0422 846215/204 - e-mail: [servizipersona@comune.roncade.tv.it](mailto:servizipersona@comune.roncade.tv.it)